

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании
закрепленного за ним муниципального имущества
за 2021 год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новосёловская межпоселенческая центральная библиотека»
(наименование учреждения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новосёловская межпоселенческая центральная библиотека»

<p>Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами</p> <p>1. Формирование, обработка и раскрытие библиотечных фондов с помощью системы каталогов и картотек на различных носителях;</p> <p>2. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием</p>	<p>Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)</p> <p>1. Информационное и справочно-библиографическое обслуживание</p> <p>2. Изготовление копий документов для образовательной деятельности</p> <p>3. Компьютерная обработка информационных материалов</p> <p>4. Платный абонемент выдачи литературы</p> <p>5. Проведение массовых мероприятий</p> <p>6. Ламинирование</p>	<p>Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)</p> <p>1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (серия 24 №004274468, выдано 31.01.2007 г.)</p> <p>2. Постановление администрации</p>	<p>Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.</p> <p>На начало 2021 г. - 34,50 штатных единиц, из них: - руководители – 8; - специалисты – 26,50.</p>	<p>Средняя заработная плата сотрудников учреждения</p> <p>32195,74 руб.</p>
--	--	---	--	---

библиотечных фондов, организация взаимодействия библиотечных ресурсов;

3. Организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотеки в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования библиотекой, в том числе выдача во временное пользование любого документа из библиотечных фондов, оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации (в том числе бесплатно, на льготных условиях, за плату);

4. Формирование информационных баз и банков данных, организация доступа к ним, а также к другим отечественным и зарубежным информационным

7. Брошюровка

Потребители платных услуг – физические лица

<p>Новосёловского района «О создании учреждения культуры «Новосёловская межпоселенческая центральная библиотека» № 1 от 10.01.2007 г.</p>	<p>На конец 2021 г. – 34,50 штатных единиц, из них: - руководители – 8; - специалисты – 26,50.</p>	
<p>3. Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Новосёловская межпоселенческая центральная библиотека» от 25.05.2011 г.</p>		

<p>ресурсам, участие в информационном обмене;</p> <p>5. Ведение библиографического учета и формирование фондов документов о крае;</p> <p>6. Выставочная деятельность, проведение культурно–просветительских, образовательных и досуговых мероприятий;</p> <p>7. Организация любительских клубов и объединений по интересам;</p> <p>8. Методическое обеспечение развития поселенческих библиотек, предоставляющих услуги пользователям на территории Новосёловского района.</p>				
--	--	--	--	--

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	8,37 %
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-
3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово – хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года	-

	(в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	10197,00 руб.
5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода):	
	1. Информационное и справочно-библиографическое обслуживание:	
	1.1 информационный поиск и отбор материалов на электронных носителях (в т.ч. с копированием информации на записывающее устройство пользователя или с электронной доставкой документов): - поиск полнотекстовых материалов (публикаций из газет, журналов и Интернет-ресурсов, разделов и глав из книг, контрольных, курсовых, дипломных работ) - поиск аудио-, фото- и видеоматериалов, слайдовых презентаций	25,00 руб./ 1 источник
	1.2 выполнение сложных библиографических, тематических и фактографических справок с развёрнутой информацией	25,00 руб./ 1 справка
	1.3 составление и редактирование библиографического списка в соответствии с ГОСТом 7.1-2003	25,00 руб./ 1 описание
	1.4 индивидуальное консультирование по применению компьютерных информационных технологий: - работа в сети Интернет (в т.ч. организация доступа к электронным читальным залам), в СПС (в т.ч. Консультант+) - создание электронного почтового ящика - отправка сообщений читателей электронной почтой	25,00 руб./ 1 консультация 25,00 руб./ 1 электронный адрес 25,00 руб./ 1 сообщение
	2. Изготовление копий документов для образовательной деятельности:	
	2.1 ксерокопирование документов	5,00 руб./ 1 страница
	2.2 распечатка на принтере (черно-белая печать)	5,00 руб./ 1 страница
	2.3 распечатка на принтере (цветная печать)	20,00 руб./ 1 страница
	2.4 сканирование (без распознавания и конвертации)	10,00 руб./ 1 страница

	3. Компьютерная обработка информационных материалов:	
	3.1 сканирование с распознаванием и конвертацией	15,00 руб./ 1 страница
	3.2 графическая обработка документа (в т.ч. корректировка текста, изображения, фото)	15,00 руб./ 1 страница
	3.3 набор текста на компьютере, редактирование по заявленным стандартам	20,00 руб./ 1 страница
	3.4 форматирование текста по заявленным стандартам (в т.ч. оформление контрольных, курсовых, дипломных работ)	2,00 руб./ 1 страница
	3.5 создание презентаций и видеороликов из материалов заказчика без наложения эффектов	2,00 руб./ 1 слайд
	3.6 создание презентаций и видеороликов из материалов заказчика с наложением эффектов	3,00 руб./ 1 слайд
	4. Платный абонемент выдачи литературы	
	4.1 выдача ценных изданий из читального зала	5,00 руб. / 1 экз./ сутки
	4.2 выполнение заказов по МБА	5,00 руб. / 1 экз.
	5. Услуги по проведению массовых мероприятий	по договоренности сторон согласно сметы
	6. Ламинирование	30,00 руб./ 1 страница
	7. Брошюровка	от 45,00 руб. до 85 руб. за 1 экз. (в зависимости от количества страниц)
6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	108742
7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-
8	Информация об осуществлении муниципальными учреждениями полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом,	-

	подлежащих исполнению в денежной форме	
<i>Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:</i>		
9	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом Субсидии на выполнение муниципального задания Субсидии на иные цели Иная приносящая доход деятельность	<p>план – 20516695,28 руб. кассовое исполнение – 20060301,14 руб.</p> <p>план – 536097,00 руб. кассовое исполнение – 536097,00 руб.</p> <p>план – 13308,09 руб. кассовое исполнение - 5930,24 руб.</p>
<i>Казенное учреждение дополнительно указывает</i>		
10	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств	

Раздел 3. «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

№ п/п	Наименование показателя	Отчетный год	
		На начало года	На конец года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6511676,03	6500155,84
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	341848,26	868732,71

5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	-	-
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	-	-
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2770	3381,50
8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду		
9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование		
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	12	14
11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
<i>Бюджетным учреждением дополнительно указывается</i>			
12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	-	-
13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	-	-
14	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	60915,25	60775,00

Директор МБУК «Новосёловская МЦБ»



Ю.Н. Полухина